

Regulamin

Użyczenia uczniom sprzętu komputerowego na okres nauczania zdalnego
w Szkole Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.) oraz w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (dz.U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495) Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie określa zasady wypożyczania uczniom uczęszczającym do szkoły sprzęt komputerowy.

ZASADY OGÓLNE

- 1.Sprzęt komputerowy użycza się uczniom uczęszczającym do Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie niezależnie od wieku i klasy, do której uczęszcza.
- 2.Sprzęt komputerowy użycza się uczniom, którym jego brak uniemożliwia uczestniczenie w realizacji nauczania zdalnego prowadzonego na odległość. Podstawowym kryterium przyznawania sprzętu jest wielodzietność rodziny ucznia, dodatkowo brane są pod uwagę: liczba dzieci w wieku szkolnym ucząca się w Szkole Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie, brak w domu ucznia sprzętu komputerowego.
- 3.Decyzję w sprawie użyczenia uczniom sprzętu komputerowego podejmuje dyrektor szkoły, po konsultacji z wychowawcami, pedagogiem szkolnym, rodzicami.
- 4.Użyczenie sprzętu komputerowego stosuje się wyłącznie w celach realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego prowadzonego w formie kształcenia na odległość – nauczania zdalnego. Użyczony sprzęt komputerowy będzie wykorzystywany do celów edukacyjnych w ramach projektu „Zdalna szkoła”.
- 5.Użyczenie może dotyczyć sprzętu komputerowego wraz z wyposażeniem dodatkowym np. zasilacz, myszka itp.
- 6.Użyczenie następuje w drodze umowy cywilnej określającej przedmiot użyczenia oraz odpowiedzialność obu stron.
- 7.Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o użyczeniu sprzętu komputerowego za zgodą rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
8. Dyrektor szkoły użycza uczniom sprzęt komputerowy bezpłatnie.
- 9.Sprzęt komputerowy został zakupiony w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego internetu”, działania 1.
- 1:”Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” dotyczącego realizacji projektu grantowego.

PRZEKAZANIE SPRZĘTU

1. Przekazanie sprzętu komputerowego odbywa się w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki, po uprzednim podpisaniu umowy.
2. Odbioru sprzętu komputerowego i jego zwrotu dokonuje, niezależnie od wieku ucznia, jego rodzic/ prawny opiekun, który umowę podpisał.

ZABEZPIECZENIE SPRZĘTU, UŻYCZENIE

1. Korzystający z użyczonego sprzętu uczeń, zobowiązany jest do jego poszanowania i używania wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Samowolne instalowanie dodatkowych urządzeń (np. twardych dysków, pamięci) lub podłączanie jakichkolwiek niezatwierdzonych urządzeń do systemu informatycznego jest zabronione.
3. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania oraz uruchamiania jakichkolwiek programów nielegalnych oraz plików pobranych z niewiadomego źródła.
4. Zabrania się wchodzenia na strony, na których prezentowane są informacje o charakterze przestępczym, hackerskim, pornograficznym, lub innych zakazanych przez prawo (na większości stron tego typu jest zainstalowane szkodliwe oprogramowanie infekujące w sposób automatyczny system operacyjny komputera szkodliwym oprogramowaniem).
5. Nie należy w opcjach przeglądarki internetowej włączać opcji autouzupełniania formularzy i zapamiętywania haseł.
6. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu jego użyczenia.
7. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób, mogący naruszać prawa autorskie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku problemów z uruchomieniem systemu, czy też poprawnym działaniem, a także w przypadku uszkodzenia lub zagubienia, rodzic podpisujący umowę użyczenia, jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie wychowawcę klasy.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 31 sierpnia 2020 r. i stanowi załącznik do Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie nr /2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla rodziców

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie z siedzibą przy ul. Niedomickiej 20, 33-102 Tarnów, telefon: (14) 626-69-58, e-mail: dyrsp10@umt.tarnow.pl;
2. w Szkole Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem poczty elektronicznej: ksiegsp10@umt.tarnow.pl lub listownie na adres siedziby szkoły;
3. dane osobowe Pani/Pana/ucznia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz lit. c wskazanego na wstępie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu realizacji obowiązku nauki i wypełniania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa oświatowego, w szczególności określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 ze zm.) oraz ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2017, poz. 2198).
4. odbiorcami Pani/Pana/ucznia danych osobowych będą:
 - a. podmioty uprawnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - b. podmioty z którymi zawarto umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych – umowy takie administrator może zawierać wyłącznie w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3;
5. Pani/Pana/ucznia dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych;
6. Pani/Pana/ucznia dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, w tym w Jednolitym rzeczowym wykazie akt Szkoły Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie;
7. posiada Pani/Pan prawo (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - prawo sprostowania danych (zgodnie z art. 16 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - prawo do przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (zgodnie z art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
8. w przypadku gdy przetwarzanie danych będzie odbywało się na podstawie zgody posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Czynność ta pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
9. ma Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana/ucznia narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W niektórych przypadkach obowiązek podania danych osobowych może nie występować. W takiej sytuacji będzie Pani/Pan pytany o zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
11. w oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana/ucznia zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

UPOWAŻNIENIE

do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Z dniem 31 sierpnia 2020 r. na podstawie art. 29 z art. 28 ust. 3 lit. A rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawę swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO),

Upoważniam Pana/ nią*

do przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w ramach zbioru Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.

.....

(pieczętka i podpis osoby do wydawania upoważnienia
do wydawania upoważnienia)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującym dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w Szkole Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przetwarzania danych osobowych, z którymi zapoznałem się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie świadczenia pracy, jak też po zakończeniu świadczenia pracy dla Szkoły Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie.

Upoważnienie wygasa z chwilą zakończenia przez Pana/Panią* świadczenia pracy dla Szkoły Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybraka” Sanguszki w Tarnowie lub z chwilą jego odwołania.

.....

(czytelny podpis osoby upoważnionej)

Upoważnienie otrzymałem/am

.....

(miejsce, data, podpis)

-
- niepotrzebne skreślić

Zarządzenie Nr 10a/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 10 w Tarnowie z dnia 23.10.2020 r.

w sprawie: bezpłatnego użyczenia sprzętu komputerowego w celu uczestnictwa w realizacji nauczania prowadzonego przez szkołę w formie kształcenia na odległość – pracy zdalnej.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) oraz w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495)

§ 1

1. Określa się zasady bezpłatnego użyczenia uczniom uczęszczającym do Szkoły Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguski w Tarnowie sprzętu komputerowego w formie „**Regulaminu użyczenia uczniom sprzętu komputerowego na okres nauczania zdalnego w Szkole Podstawowej nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguski w Tarnowie**”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz w drodze zawarcia umowy, stanowiącej Załącznik nr 2 do zarządzenia, które wchodzi do obiegu szkolnego z dniem podpisania niniejszego zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, tj. 23 października 2020 r.

DYREKTOR SZKOŁY

Wanda Patula
mgr Wanda Patula