**Wniosek rekrutacyjny o przyjęcie**

**do Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie**

**w roku szkolnym 20234/2025**

**Formularz wypełniony drukowanymi literami należy złożyć w sekretariacie szkoły od dnia 4 marca 2024 r. do dnia 19 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00.**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie na rok szkolny 2023/2024.

………………………………….….. …………….………………………

*(podpis matki/opiekuna prawnego) (podpis ojca/opiekuna prawnego)*

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE KANDYDATA**  |
| Imiona\* | 1. | 2. |
| Nazwisko\* |  |
| PESEL\*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości |
|  |
| Data urodzenia\*  |  | Miejsce urodzenia\*  |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA**  |
| Miejscowość\* |  | Kod pocztowy\* |  |
| Poczta\* |  |
| Ulica\* |  | Nr budynku\* |  | Nr lokalu\* |  |
| **ADRES ZAMELDOWANIA KANDYDATA (**wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania) |
| Miejscowość\* |  | Województwo\*  |  |
| Kod pocztowy\* |  | Poczta\* |  |
| Ulica |  | Nr budynku\* |  | Nr lokalu\* |  |
| **OBWÓD SZKOŁY PODSTAWOWEJ** |
| Nazwa szkoły\* |  |
|  **Dane** | **matki/prawnego opiekuna** | **ojca/prawnego opiekuna** |
| Imię i nazwisko\* |  |  |
|  **ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW** (wypełnić, jeżeli jest inny niż  adres zamieszkaniakandydata) |
| Miejscowość\* |  |  |
| Ulica\* |  |  |
| Nr budynku\* |  |  |
| Nr mieszkania\* |  |  |
| Kod pocztowy\* |  |  |
| Poczta\* |  |  |
| **DANE KONTAKTOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW** |
|  **Dane** | **matki/prawnego opiekuna** | **ojca/prawnego opiekuna** |
| Telefon\* |  |  |
| Adres e-mail |  |  |

***\* pola obowiązkowe do uzupełnienia***

**INFORMACJA O SPEŁNIANIU PRZEZ KANDYDATA KRYTERIÓW REKRUTACJI**(przy spełnianych kryteriach proszę wpisać „TAK”)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Wymagane dokumenty**  | **Liczba punktów** | **Potwierdzenie****wpisać „TAK”** |
| **1** | Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat. | Dane potwierdza dyrektor szkoły podstawowej | **10** |  |
| **2** | Dogodne położenie szkoły podstawowej, o przyjęcie do której ubiega się kandydat, względem miejsca pracy jednego z rodziców kandydata . | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego – załącznik nr 1  | **5** |  |
| **3** | W obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.  | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego – załącznik nr 2 | **5** |  |

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**1**
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku
i załącznikach dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ((Dz. Urz. UE
L 119 z 4.05.2016, z późn. zm.).
3. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli określony w terminie rekrutacji oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratą miejsca w placówce.

………………………………….….. …………….………………………

*(podpis matki/opiekuna prawnego) (podpis ojca/opiekuna prawnego)*

*Tarnów, dnia ………………………………………*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1**Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny *(Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 – teks jednolity)* - "kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8" oraz zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe *(Dz. U. z 2017 r. poz. 59
z późniejszymi zmianami).*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO). Informujemy, że:

1. Administratorem *Pani/Pana* danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie, ul. Niedomicka 20, 33-102 Tarnów (e-mail: sekret.sp10@umt.tarnow.pl, tel. szkoły: 14 626 69 58).

2. Dyrektor powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych – z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: : ksieg.sp10@umt.tarnow.pl, lub telefonicznie 14 626 69 58.

3. Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie niniejszej zgody przez cały okres trwania rekrutacji.

1. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane
w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 ust. 4 i 7, art. 155 ust. 4 i 7 oraz art. 165 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.) stosuje się przepisy art. 7b ust. 1c, art. 20d, art. 20f, art. 20h ust. 1, 4, 5, ust. 6 pkt 2-5 i ust. 7, art. 20j, art. 20t, art. 20z i art. 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz kryteria rekrutacyjne, zasady dostosowania placówki do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów
i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego;
2. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa;
3. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje
o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata nie będą wymieniane pomiędzy żadnymi podmiotami;
4. Lista dzieci zakwalifikowanych do klasy pierwszej, zawierająca imię i nazwisko dziecka zostanie wywieszona w budynku szkoły na tablicy informacyjnej w szatni.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Dane będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści przekazanych danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania  którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji;
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie przekazanych danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje uniemożliwienie udziału dziecka w procesie rekrutacji do szkoły.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ………………………………….…………

1. Zakwalifikowała ww. kandydata na ucznia Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Romana „Sybiraka” Sanguszki w Tarnowie na rok szkolny ……………………………………Otrzymana liczba punktów: ………… .
2. Nie zakwalifikowała ww. kandydata na ucznia z powodu ………………………………..…………… .

Otrzymana liczba punktów: ………… .

 Podpisy członków komisji rekrutacyjnej

…………………………..…………

…………………..…………………

………………..……………………